

UMOWA nr /SPJ/2025

zawarta w dniu2025 r. pomiędzy:

Gminą Jabłonna ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna, NIP:5361771514 w imieniu której działa Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej ul. Szkolna 2 05-110 Jabłonna reprezentowana przez Panią Mariolę Świętorecką – p. o. dyrektora szkoły, przy kontrasygnacie Anny Szczepanek - dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Jabłonie z siedzibą w Chotomowie ul. Żeligowskiego 27 zwaną dalej Zamawiającym,

a

....., prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą reprezentowaną przez, zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą,

została zawarta, zgodnie z Regulaminem Udzielenia Zamówień Publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Szkoły nr 42/2019/2020 z dnia 28.08.2020 r. do którego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług przewozowych posiłków przygotowanych w Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Jabłonie ul. Szkolna 2 do Szkoły przy ul. Modlińskiej 105A, 05-110 Jabłonna.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przewozu własnym transportem przystosowanym do przewozu posiłków w odpowiednich pojemnikach do przewozu gotowych produktów i termosach termoizolacyjnych będących własnością Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu zaświadczenia wydanego przez SANEPID potwierdzającego dopuszczenie środka transportu do przewozu artykułów żywnościowych.

§ 2

1. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - od dnia 07.01.2026 r. do dnia 25.06.2026 r.
 - od dnia 07.09.2026 r. do dnia 23.12.2026 r.w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od zajęć dydaktycznych w szkole.
2. Strony ustalają godziny odbioru posiłków ze Szkoły Podstawowej przy ul. Szkolnej 2 od godz. 10:45 do godz. 11:00, oraz odbiór pustych pojemników ze Szkoły Podstawowej przy ul. Modlińskiej 105A o godz. 13:30 do godz. 14:00.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości kwota netto zł (słownie: zł.) za jeden dzień plus należny podatek VAT obowiązujący w chwili wystawienia faktury..
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
3. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca z odroczonym terminem płatności do 14 dni na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

4. Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Jabłonna, ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna, NIP: 5361771514,

Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej, ul. Szkolna 2, 05-110 Jabłonna.

5. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail: kierownik@sp-jablonna.pl.

6. Osobą do kontaktu ze strony Zleceniodawcy jest Pani Agnieszka Morga – Kierownik Gospodarczy Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Jabłonie. Numer tel. 516-565-933.

7. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest.....Numer tel.....

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku:

a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 20% wynagrodzenia netto.

b) powstanie szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania w wysokości 10% wynagrodzenia netto.

2. Kary umowne należne od Zleceniobiorcy mogą zostać pobrane także poprzez potrącenie z faktury.

3. W razie gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 5

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna okoliczność powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zleceniodawcy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zleceniodawca może odstąpić od umowy z własnych uzasadnionych przyczyn albo na wniosek wykonawcy.

§ 6

1. Strony mogą rozwiązać umowę, z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego w przypadku:

a) Wykonawca trzykrotnie naruszył obowiązki wynikające z umowy,

b) Zamawiający notorycznie opóźniał się z zapłatą za wykonaną usługę.

§ 7

Informacje dotyczące Ochrony Danych Osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Jabłonie jest Dyrektor Szkoły, ul. Szkolna 2, 05-110 Jabłonna, tel. 227824643.

2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych iodo@sp-jablonna.pl

3. Pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.

5. Odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.

6. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji

w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), przez okres 5 lat od daty dokonania końcowego odbioru robót.

7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

8. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

9. Osoba, której dane osobowe zostaną pozyskane w niniejszym postępowaniu, posiada:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. Osobie, której dane osobowe zostaną pozyskane w niniejszym postępowaniu, nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA